

事業所における自己評価結果（公表）

職員6名 配布6名 回収

事業所名 スパーク稲城オレンジ

公表 2022年11月21日

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係 で適切である	3	2	1		スタジオだけでなく、目の前 にある亀山下公園や近隣 公園でも活動しており今後 も利用児童の特性と活動 内容に考慮して適切な空 間を設定していきます。
	②	職員の配置数は適切である	2	4		法令を遵守した職員数を配 置しております。	
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の 配慮が適切になされている	3	2		段差の少ないフロアになっ ております。	
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル (目標設定と振り返り) に、広く職員が参画 している	5			朝のディスカッションと支援後 の振り返りをし職員間で共 有しております。	
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアン ケート調査を実施して保護者等の意向等を 把握し、業務改善につなげている	6			今年度より実施しておりま す。	
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報や ホームページ等で公開している	3	1	1		自己評価、第三者評価 機関による評価を行い、 HP上で公表しております。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を 業務改善につなげている				今年度は非該当 児童発達支援事業所と同 時期に行う予定。	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会 を確保している	6			研修で学んだことを支援につ なげております。	
適切な支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者の ニーズや課題を客観的に分析した上で、 放課後等デイサービス計画を作成している	6			児童発達支援管理責任者 だけでなく、児童に関わる者 すべてが支援計画会議に参 加し、今後の支援について ディスカッションを行って おります。スパーク独自に開 発されたアセスメントの他 にアセスメントツールを使 いより良い支援に繋げてい きたいと考えております。	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準 化されたアセスメントツールを使用している	5			子どもの状況把握や課題分 析を行い意見交換しながら プログラムの作成を実施し ております。	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っている	5			子どもの特性や年齢に合わ せて作成しております。	
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫して いる	6				
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ 細やかに設定して支援している	5	1			個人個人に合わせた教材 や活動を提供して おります。

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	6			子どもの状況ご家庭の状況を保護者と相談しながら対応しております。	
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の内容や役割分担について確認している	6			毎朝のディスカッションで療育のねらいを話し合っております。	
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	5	1			次の支援につなげられるよう、療育士同士で情報共有をしております。
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	6			支援終了後に支援に関する記録を取っている。職員間でも共有し、保護者が閲覧できるようにしております。	
関係機関や保護者との連携関係機関や保	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	5			個々の状況に応じて見直しを行い、6カ月1回以上モニタリング・アセスメントを実施し、計画を見直し作成を行っております。	
	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っている	5			児童発達支援管理責任者だけでなく、児童に関わる者すべてが支援計画会議に参加し、今後の支援についてディスカッションを行っております。	
	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	4	1		子どもの状態を把握している担当者が会議等に対応。コロナ禍の為外部事業所等とは電話にてモニタリング・アセスメント等に対応しております。	
	㉑ 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っている	4	2		必要に応じて情報共有をしております。送迎時など日常的に学校での様子を伺っております。	
	㉒ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	1	2		主治医との連絡が必要な場合は保護者の同意を得た後連絡相談を行っております。	
	㉓ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	1	3	2		情報共有が今後の支援に必要な場合検討していきます。
	㉔ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している					該当者なし
	㉕ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	1	3	1		研修を受けたものが報告会を開き事業所内で共有しております。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
保護者との連携	②⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある	4	1		フィールドで他の児童との交流を持ち、地域のイベントなどにも積極的に参加しております。	
	②⑦	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加している	5			子ども部会の参加で地域のこども子育て支援について情報共有しております。	
	②⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	6			お子様の御家庭や関係機関でのご様子を伺い、情報共有しております。	
	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	1	2	2		療育後のフィードバックの中でお話を伺い職員で共有しております。個別の面談をご希望の方は対応させていただきます。
保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	5			初回契約時に説明を行っております。	
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	5	1		モニタリング時1時間程お時間を頂き面談をさせていただいております。	
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している			5		今年度はコロナウイルス感染予防の為実施致しませんでした。
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	3	1		苦情対応責任者、苦情対応機関については重要事項説明書で保護者へ説明させて頂いております。	
	③⑭	定期的な会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	5			「スパーク通信」を定期的にご利用者様へ配布しております。	
	③⑮	個人情報に十分注意している	6			個人書類等は他者の目に触れないようカーテンをしたり、置く場所に配慮しております。	
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	5	1		スケジュールを視覚で確認できるようにしている。保護者へ連絡はアプリを使用しております。	
③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている			5		常時見学を受け付けております。	
	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	4	2		マニュアルを策定し、職員に周知しているとともに配布し確認できるようにしております。	
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	6			万遍なく避難訓練に参加できるよう実施日を検討し開催しております。	

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
非常時等の 対応	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	5				
	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	5			年間研修計画に沿って研修を行い、事業所としての定義を決定しております。	
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	3	1			食物アレルギーのあるお子様へのおやつの提供は承諾書を記入していただき行っております。
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	6			日報に記入し職員間で共有しております。	

この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。